

ΑΡΧΗ 1ΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ - Γ΄ ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ

**ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ**

**Γ΄ ΤΑΞΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ**

**ΤΕΤΑΡΤΗ 4 ΙΟΥΝΙΟΥ 2014 - ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑ:**

**ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ  
(ΚΥΚΛΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ)  
ΣΥΝΟΛΟ ΣΕΛΙΔΩΝ: ΤΡΕΙΣ(3)**

**ΟΜΑΔΑ ΠΡΩΤΗ**

**ΘΕΜΑ Α**

**A1.** *Να χαρακτηρίσετε τις προτάσεις που ακολουθούν, γράφοντας στο τετράδιό σας, δίπλα στο γράμμα που αντιστοιχεί σε κάθε πρόταση, τη λέξη **Σωστό**, αν η πρόταση είναι σωστή, ή **Λάθος**, αν η πρόταση είναι λανθασμένη.*

**α.** Η επιχείρηση ως σύστημα προσαρμόζεται στο περιβάλλον της μέσω του μηχανισμού ελέγχου-ανατροφοδότησης.

**Μονάδες 4**

**β.** Η έννοια της παραγωγικότητας είναι ευρύτερη από την έννοια της αποτελεσματικότητας.

**Μονάδες 4**

**γ.** Λειτουργικός στόχος του σχολείου είναι η μόρφωση των ανθρώπων.

**Μονάδες 4**

**δ.** Ο προϊστάμενος στηρίζεται στην τυπική εξουσία, ενώ ο ηγέτης πείθει και περνά όραμα.

**Μονάδες 4**

**ε.** Οι κάθετες ομάδες αποτελούν ουσιαστικά μέρη της οργανωτικής δομής και η σύνθεσή τους είναι προσωρινή.

**Μονάδες 4**

**στ.** Ο έλεγχος των προκαταλήψεων του δέκτη αποτελεί ενέργεια της παθητικής ακρόασης.

**Μονάδες 4**

*Στις παρακάτω προτάσεις, από **A2** μέχρι και **A4**, να γράψετε στο τετράδιό σας τον αριθμό της πρότασης και, δίπλα του, το γράμμα που αντιστοιχεί στη σωστή απάντηση.*

**A2.** Η οικονομικότερη προμήθεια μηχανημάτων, πρώτων υλών και οποιωνδήποτε άλλων υλικών στοιχείων ανήκει

**α.** στην οικονομική λειτουργία

**β.** στη λειτουργία προμηθειών

**γ.** στην εμπορική λειτουργία

**δ.** στην παραγωγική λειτουργία.

**Μονάδες 6**

## ΑΡΧΗ 2ΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ - Γ΄ ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ

- A3.** Ποιο από τα ακόλουθα εμπόδια αφορά τον δέκτη;  
α. τα μη σωστά μηνύματα  
β. η κακή επιλογή χώρου και χρόνου  
γ. η κακή επιλογή τρόπου και μέσου  
δ. η έλλειψη ενδιαφέροντος - απροσεξία.  
**Μονάδες 6**
- A4.** Με κριτήριο τον τρόπο λήψης απόφασης από τον ηγέτη, το πρότυπο ηγεσίας χαρακτηρίζεται ως  
α. προσανατολισμένο στα καθήκοντα  
β. προσανατολισμένο στους ανθρώπους  
γ. δημοκρατικό  
δ. ώριμο.  
**Μονάδες 6**
- A5.** Από το γενικό (εξωτερικό) περιβάλλον της επιχείρησης να περιγράψετε  
α. το οικονομικό περιβάλλον (μονάδες 5)  
β. το τεχνολογικό περιβάλλον. (μονάδες 3)  
**Μονάδες 8**

### **ΟΜΑΔΑ ΔΕΥΤΕΡΗ**

#### **ΘΕΜΑ Β**

- B1.** Από τη θεωρία αναγκών του A. Maslow να αναπτύξετε  
α. τις φυσιολογικές-βιολογικές ανάγκες (μονάδες 6)  
β. τις ανάγκες για ασφάλεια (μονάδες 6)  
γ. τις κοινωνικές ανάγκες. (μονάδες 6)  
**Μονάδες 18**
- B2.** Στο πλαίσιο της τυπικής οργάνωσης να περιγράψετε  
α. την κάθετη «από κάτω προς τα πάνω» επικοινωνία (μονάδες 9)  
β. την οριζόντια επικοινωνία. (μονάδες 9)  
**Μονάδες 18**
- B3.** Από τις λειτουργίες της οργάνωσης και διοίκησης - management  
α. να περιγράψετε τη λειτουργία της οργάνωσης (μονάδες 10)  
β. να αναφέρετε τους τρόπους με τους οποίους εκφράζεται συνήθως η οργάνωση. (μονάδες 4)  
**Μονάδες 14**

**ΟΔΗΓΙΕΣ (για τους εξεταζομένους)**

1. Στο εξώφυλλο του τετραδίου να γράψετε το εξεταζόμενο μάθημα. Στο εσώφυλλο πάνω-πάνω να συμπληρώσετε τα Ατομικά στοιχεία μαθητή. Στην αρχή των απαντήσεών σας να γράψετε πάνω-πάνω την ημερομηνία και το εξεταζόμενο μάθημα. **Να μην αντιγράψετε** τα θέματα στο τετράδιο και **να μη γράψετε** πουθενά στις απαντήσεις σας το όνομά σας.
2. Να γράψετε το ονοματεπώνυμό σας στο πάνω μέρος των φωτοαντιγράφων αμέσως μόλις σας παραδοθούν. **Τυχόν σημειώσεις σας πάνω στα θέματα δεν θα βαθμολογηθούν σε καμία περίπτωση.** Κατά την αποχώρησή σας να παραδώσετε μαζί με το τετράδιο και τα φωτοαντίγραφα.
3. Να απαντήσετε **στο τετράδιό σας** σε όλα τα θέματα **μόνο** με μπλε ή **μόνο** με μαύρο στυλό με μελάνι που δεν σβήνει. Μολύβι επιτρέπεται, **μόνο** αν το ζητάει η εκφώνηση, και **μόνο** για πίνακες, διαγράμματα κλπ.
4. Κάθε απάντηση επιστημονικά τεκμηριωμένη είναι αποδεκτή.
5. Διάρκεια εξέτασης: τρεις (3) ώρες μετά τη διανομή των φωτοαντιγράφων.
6. Χρόνος δυνατής αποχώρησης: 10:30 π.μ.

**ΣΑΣ ΕΥΧΟΜΑΣΤΕ ΚΑΛΗ ΕΠΙΤΥΧΙΑ**

**ΤΕΛΟΣ ΜΗΝΥΜΑΤΟΣ**